

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kestävät matkat 2023 -projektin toteuttaminen**TRE:959/00.01.05/2023****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Mikko Nurminen, p. 040 801 2665, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Sanna Ovaska, p. 040 801 3125, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Kestävät matkat Tampereella 2023 -projekti toteutetaan ajalla 1.2. - 31.12.2023 Tampereen kaupungin liikennejärjestelmän suunnittelun ja joukkoliikenteen yksiköissä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 86 000 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 37 000 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 49 000 euroa.

Projektille on myönnetty 1.2.2023 Traficomien liikkumisen ohjauksen valtionavustus 37 000 euroa (TRAFICOM/567262/05.05.162.01/2022). Tampereen kaupungin rahoitusosuus jakaantuu liikennejärjestelmän suunnittelun (34 000 euroa) ja joukkoliikenteen (15 000 euroa) yksiköille.

Rahoitus on käytettävissä 31.12.2023 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Ari Vandell.

Projektipäälliköksi nimetään Sanna Ovaska ja projektiryhmään nimetään lisäksi asiakkuuspäällikkö Riikka Salkonen, liikenneinsinööri Timo Seimelä ja erikoissuunnittelija Jukka Uusitalo.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikoilta 111853 ja 111838 ja projektin SAP-tunnus on H1110_23_02.

Perustelut

Projekti kokoaa yhteen kestävän liikkumisen kehittämisen ja liikkumisen ohjauksen toimenpiteitä.

Joukkoliikenteen kehittämisen osalta keskeinen projektin toimenpide on keskustan ja Hervannan välisen liikennekäytävän matkapuhelinten sijaintiin perustuva data-analyysi ja liikennekysynnän hallinta. Toimenpiteen tarpeen synnyttävät ruuhka-aikaan täysin liikennöivät raitiovaunut. Data-analyysin avulla pyritään löytämään kustannustehokkaita ratkaisuja joukkoliikenteen palvelutason parantamiseen.

Pyöräliikenteen kehittämisen ja viestinnän keskeisiä toimenpiteitä ovat kaupungin kiinteistöjen pyöräpysäköinnin kehittäminen, pyöräilyagentti-toiminnan laajentaminen, pyörämatkailun matkaketjujen kehittäminen sekä kestävän liikkumisen viestintäkampanjat.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Projekti toteuttaa Tampereen kaupungin pyöräliikenteelle ja yleisesti kestävästä liikkumisesta kasvuun asetettuja tavoitteita. Toimenpiteiden tarve on tunnistettu joukkoliikenteen kehittämistyössä ja Pyöräliikenteen kehittämissuunnitelmassa.

Tampereen kaupungin hallintosäännön § 37 mukaan palvelualueen johtaja johtaa palvelualueensa toimintaa ja toiminnan organisointia ja kehittämistä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 86 000 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 37 000 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 49 000 euroa.

Projektille on myönnetty 1.2.2023 Traficomien liikkumisen ohjauksen valtionavustus 37 000 euroa (TRAFICOM/567262/05.05.162.01/2022). Tampereen kaupungin rahoitusosuudesta 34 000 euroa vastaa liikennejärjestelmän suunnittelu ja 15 000 euroa joukkoliikenne.

Projektin toteuttamisaika on 1.2.2023–31.12.2023. Rahoitus on käytettävissä 31.12.2023 saakka.

Projektin omistaja on suunnittelupäällikkö Ari Vandell ja projekti toteutetaan Tampereen kaupungin liikennejärjestelmän suunnittelun yksikössä yhteistyössä joukkoliikenteen kanssa.

Projektipäällikkönä toimii Sanna Ovaska.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on trainee Kasper Salo konsernihallinnon tukipalveluista.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esimiehinä ja taloushallinnon yhteyshenkilön esimiehenä toimivat heidän vakituiset esimiehensä.

Projektiin liittyvien laskujen hyväksyntä kuuluu projektin omistajalle lukuun ottamatta joukkoliikenteen kustannuspaikkaa, josta maksettavien laskujen hyväksyjä määrätty palveluryhmän hyväksyntäoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle ja joukkoliikenteen laskujen osalta Riikka Salkoselle.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloushoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projektin toteutus on käsitelty Kaupunkiympäristön palvelualueen kehittämisen johtoryhmässä 16.2.2023.

Tiedoksi

Jukka Lindfors, Ari Vandell, Mika Periviita, Sanna Ovaska, Timo Seimelä, Jukka Uusitalo, Riikka Salkonen, KAPA talous, Kasper Salo, Projektitoimisto

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johtaja Mikko Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 23.2.2023:

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 17.2.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan kaupunginhallitukselta.

Tampere

17.02.2023

Katri Naulo

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 18

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

17.02.2023

5 (5)

§ 18

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.